

DRUŠTVO NATURISTA HRVATSKE
Croatian Naturalist Association



STATUT

DRUŠTVA NATURISTA HRVATSKE

U Zagrebu, 26.09.2015. godine

Društvo naturista Hrvatske na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14) na svojoj Izvanrednoj sjednici Skupštine održanoj 26.09.2015. godine donosi:

STATUT DRUŠTVA NATURISTA HRVATSKE

I. OSNOVNE ODREDBE

O Društvu naturista Hrvatske i sadržaju Statuta

Članak 1.

Društvo naturista Hrvatske (u daljnjem tekstu Društvo) utemeljeno je 02. lipnja 1977. godine.

Društvo je član Međunarodne naturističke federacije (International Naturist Federation, skraćeno: INF-FNI) i njenih ustrojstvenih dijelova.

Statutom Društva uređuju se:

- I. OSNOVNE ODREDBE
- II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI DRUŠTVA
- III. JAVNOST RADA DRUŠTVA
- IV. ČLANOVI
- V. UPRAVLJANJE I TIJELA DRUŠTVA
- VI. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI DRUŠTVA
- VII. PRIZNANJA I NAGRADE
- VIII. IMOVINA, FINANCIRANJE I FINACIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA
- IX. NADZOR
- X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA
- XI. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA
- XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Naziv i sjedište Društva

Članak 2.

Naziv udruge je: Društvo naturista Hrvatske.

Skraćeni naziv udruge je: DNH.

Prijevod naziva udruge na engleski jezik je: Croatian Naturist Association.

Skraćenica DNH se ne prevodi i koristi se uz prijevode na druge jezike.

Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor Udruge.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske u gradskom uredu grada Zagreba nadležnom za poslove opće uprave.

Udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

Teritorijalno djelovanje Društva

Članak 3.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Načela djelovanja Društva

Članak 4.

Društvo je neprofitna udruga sa svojstvom pravne osobe u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju fizičke i pravne osobe.

Djelovanje Društva temelji se na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

Zastupanje Društva

Članak 5.

Društvo zastupaju Predsjednik i Tajnik Društva.

Predsjednik i Tajnik mogu biti samo hrvatski državljani, poslovno sposobne osobe ako im poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova.

Izgled pečata Društva

Članak 6.

Društvo ima pečat.

Pečat društva je okrugli, promjera 24 mm, s tekstom upisanim po obodu koji glasi: DRUŠTVO NATURISTA HRVATSKE i tekstom ZAGREB u sredini ispod kojeg je redni broj primjerka pečata.

Uporaba i čuvanje pečata uređuju se Uputom koji donosi Izvršni odbor Društva.

Znak i zastava Društva

Članak 7.

Društvo ima znak i zastavu.

Znak Društva se sastoji od stiliziranog sunca s dvanaest zraka zlatno-žute boje, valovite plave linije, izlomljene zelene linije i crvenog kvadrata koji simboliziraju vodu, planine i zemlju te teksta DNH. Znak je smješten unutar kružnice. Može se koristiti i inačica znaka bez kružnice.

Zastava društva je svjetlo plave boje na kojoj se u sredini nalazi znak društva.

Etalon znaka i zastave Društva određuje i čuva Izvršni odbor Društva.

Akti Društva

Članak 8.

Rad Društva uređen je Statutom te drugim aktima Društva.

Akti su:

- Statut Društva naturista Hrvatske
- Poslovnik Društva naturista Hrvatske
- Stegovni pravilnik Društva naturista Hrvatske
- Pravilnik o nagradama i priznanjima Društva naturista Hrvatske
- drugi akti, pravilnici, uredbe, upute i odluke

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Ciljevi

Članak 9.

Društvo je osnovano radi promicanja, razvitka i unapređenja naturizma u Republici Hrvatskoj.

Naturizam je način življenja u skladu s prirodom kojem je značajka druženje bez odjeće uz razvijanje samopoštovanja, uvažavanja drugih i pažnja prema okolišu.

Ciljevi Društva su:

- (1) informiranje i edukacija o naturizmu
- (2) promicanje fizičkog i mentalnog zdravlja ljudi u prirodi ili u sportskim aktivnostima i podržavanje svih inicijativa koje njeguju tijelo, um i dušu
- (3) protivljenje svemu što može naškoditi zdravlju, a posebno zlouporabi nikotina, alkohola i droge
- (4) promicanje ideja očuvanja prirode i zaštite okoliša
- (5) zagovaranje skladnog suživota svih ljudi bez obzira na seksualnu orijentaciju, rodnu pripadnost, političko uvjerenje, vjeru ili svjetonazor.
- (6) odbacivanje svih oblika diskriminacije, zaštita i promicanje ljudskih prava i sloboda te promicanje ideje demokratizacije, tolerancije i razvoja civilnoga društva
- (7) povezivanje svih naturista u Hrvatskoj i suradnja s naturistima u svijetu
- (8) promocija naturističkog segmenta hrvatskog turizma
- (9) legalizacija plaža, terena i drugih mjesta za druženja naturista
- (10) zalaganje za priznavanje i zaštitu prava naturista na zajedničko druženje bez odjeće i provođenje naturističkog načina življenja

Područja djelovanja sukladno ciljevima

Članak 10.

Područja djelovanja sukladno ciljevima su:

- (1) duhovnost - poticanje osobnog razvoja
- (2) gospodarstvo - turizam
- (3) ljudska prava - ostale djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava
- (4) međunarodna suradnja - ljudska prava
- (5) obrazovanje, znanost i istraživanje - odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode
- (6) održivi razvoj - održivi turizam
- (7) zaštita zdravlja - prevencija i suzbijanje ovisnosti
- (8) zaštita okoliša i prirode - ostale djelatnosti iz područja zaštite okoliša i prirode

Ciljane skupine

Članak 11.

Ciljane skupine su:

- (1) građani - opća populacija
- (2) obitelji
- (3) turisti
- (4) udruge i građanske inicijative

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi

Članak 12.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, promicanja ideje naturizma te kako bi se članovima Društva i stranim državljanima koji to zatraže omogućilo članstvo u Međunarodnoj naturističkoj federaciji (INF-FNI), Društvo obavlja djelatnosti:

- (1) izdavanje članskih iskaznica i distribucija godišnjih markica INF-FNI-a
- (2) informiranje članova
- (3) organizacija različitih aktivnosti od interesa za članove Društva kao što su sportske aktivnosti, susreti, izleti, radionice i slično
- (4) podržavanje postojećih i poticanje osnivanja i izgradnje novih prostora, terena, plaža i drugih mjesta namijenjenih druženju naturista te organiziranje dobrovoljnog rada i drugih aktivnosti u svrhu njihovog uređenja i održavanja
- (5) provođenje aktivnosti i javnih akcija na unapređenju kvalitete življenja, zaštiti i očuvanju zdravlja i zaštiti okoliša
- (6) suradnja sa svima koji podupiru rad i ciljeve Društva, s pojedincima, drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu
- (7) zajedničko djelovanje s Međunarodnom naturističkom federacijom (INF-FNI), s njenim ustrojstvenim dijelovima kao i s njenim nacionalnim članicama
- (8) sudjelovanje članova Društva na domaćim i međunarodnim naturističkim susretima, skupovima, konferencijama, seminarima i slično
- (9) edukacija i informiranje javnosti o djelatnostima, projektima i aktivnostima Društva putem medija, tribina, predavanja i slično u svrhu promicanju ciljeva Društva i veće medijske zastupljenosti informacija o naturizmu u Hrvatskoj

III. JAVNOST RADA DRUŠTVA

Način osiguranja javnosti djelovanja Društva

Članak 13.

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društva ostvaruje se izvješćivanjem o aktivnostima Društva a posebno za članove izvještavanjem o radu i financijskom poslovanju te o drugim internim podacima.

Izvještavanje se za sve provodi

- na mrežnim (web) stranicama Društva
- putem društvenih mreža
- u glasilu Društva
- objavama u javnim medijima

Posebno za članove Društva izvještavanje se provodi

- na zaštićenom dijelu mrežnih stranica Društva
- elektronskom poštom
- telefonski i SMS porukama
- poštom
- na skupovima Društva

Sjednica Skupštine Društva je javna.

Sjednice Izvršnog odbora su javne za članove Društva. Izvršni odbor može odrediti da sjednica ili dio sjednice Izvršnog odbora bude zatvorena za javnost.

Statut Društva je javan i objavljuje se na mrežnoj stranici Društva.

Javnost rada Društva ostvaruje se i preko javnosti podataka upisanih u Registar udruga i javnosti Izvješća o financijskom poslovanju u Registru neprofitnih organizacija.

Poslovna tajna

Članak 14.

Javnost rada ograničava se u slučaju poslovne tajne Društva. Poslovnu tajnu Društva čine isprave, dokumenti i podaci u bilo kojem obliku čije bi odavanje bilo protivno interesima Društva ili njezinih članova, ili bi štetilo njihovom ugledu ili ugledu Društva.

Svi članovi Društva dužni su čuvati Poslovnu tajnu.

Izvršni odbor određuje koje se isprave, dokumenti i podaci smatraju poslovnom tajnom, kao i ostala pitanja u svezi poslovne tajne.

IV. ČLANOVI

Uvjeti i načini učlanjivanja fizičkih i pravnih osoba

Članak 15.

Članom Društva može postati svaka fizička ili pravna osoba.

Odluku o primitku u članstvo fizičkih osoba u Društvo donosi Izvršni odbor.

Odluku o primitku u članstvo pravnih osoba u Društvo na prijedlog Izvršnog odbora donosi Skupština Društva.

Izvršni odbor Društva može odbiti prijem u članstvo ako bi to bilo u suprotnosti s ciljevima Društva i ako bi time bila nanesena šteta Društvu i ugledu naturizma.

Na odluku Izvršnog odbora moguće je podnijeti žalbu Skupštini. Skupština će o žalbi odlučiti na prvom sljedećem zasjedanju.

Članak 16.

Članstvo fizičke osobe u Društvo može biti redovno, počasno i potporno.

Fizička osoba postaje članom Društva ispunjavanjem pristupnice i uplatom upisnine i članarine.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti mogu biti članovi Društva.

Redovni član je fizička osoba koja je uplatila članarinu za tekuću godinu.

Fizička osoba postaje počasnim članom odlukom Skupštine, a ovakav oblik članstva dodjeljuje se članovima i drugim prijateljima Društva osobito zaslužnima za promicanje i ostvarivanje ciljeva Društva.

Strani državljani koji imaju osobni identifikacijski broj (OIB) mogu postati redovni članovi Društva.

Potporni članovi Društva su fizičke osobe koje ne sudjeluju u aktivnom radu Društva ali svojim djelovanjem, donacijama ili ugledom doprinose radu Društva ili promiču ciljeve Društva.

Fizička osoba članstvo u Društvu i INF-FNI-u dokazuje članskom iskaznicom i članskom markicom INF-FNI-a za tekuću godinu.

Članak 17.

Pravna osoba postaje članom Društva potpisom ugovora kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Ugovor potpisuje Predsjednik Društva nakon što Skupština društva prihvati članstvo pravne osobe i ugovor prihvati Izvršni odbor Društva.

Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji način imenovanja.

Mandat predstavnika određuje pravna osoba.

Prava i obveze članova

Članak 18.

Članovi imaju pravo:

- (1) na člansku iskaznicu INF-FNI-a i uz uplatu članarine na godišnju markicu INF-FNI-a
- (2) sudjelovati u programima i organiziranim djelatnostima Društva
- (3) biti informirani o radu Društva
- (4) koristiti prava i povlastice koje Društvo osigurava svojim članovima
- (5) sudjelovati u upravljanju i biti birani u tijela Društva prema uvjetima ovog Statuta

Redovna prava član ostvaruje u kalendarskoj godini za koju je plaćena članarina.

Članak 19.

Članarinu ne plaćaju članovi mlađi od 18 godina, počasni članovi i potporni članovi Društva.

Pojedine kategorije redovnih članova mogu imati različiti iznos upisnine i članarine. Kategorije redovnih članova i iznos upisnine i članarine za pojedine kategorije redovnih članova određuje Izvršni odbor Društva.

Izvršni odbor određuje uvjete po kojima i strani državljani koji nisu članovi Društva imaju pravo nabave članske iskaznice i godišnje markice INF-FNI-a.

Članarina pravne osobe određuje se međusobnim ugovorom.

Članak 20.

Član Društva obavezan je:

- (1) pridržavati se Statuta i drugih akata Društva
- (2) štiti ugled Društva
- (3) redovito plaćati članarinu ako je obveznik plaćanja članarine
- (4) čuvati imovinu i interese Društva
- (5) izvršavati preuzete obveze

Stegovna i materijalna odgovornost članova

Članak 21.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za narušavanja ugleda Društva ili povredu članskih dužnosti prema Statutu i Stegovnom pravilniku.

Članovi Društva materijalno odgovaraju za načinjenu štetu imovini Društva.

Prestanak članstva

Članak 22.

Članstvo u Društvu prestaje:

- (1) dragovoljnim istupanjem
- (2) neplaćanjem članarine
- (3) isključenjem

Prestankom plaćanja članarine smatra se neplaćanje članarine za jednu kalendarsku godinu.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Izvršni odbor samostalno ili na prijedlog Stegovnog povjerenstva.

Na odluku Izvršnog odbora moguće je podnijeti žalbu Skupštini. Skupština će o žalbi odlučiti na prvoj sljedećoj sjednici.

Način vođenja popisa članova

Članak 23.

Svi članovi upisuju se u popis članova.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o:

- osobnom imenu (nazivu),
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- datumu rođenja
- mjesto rođenja
- godini (datumu) pristupanja udruzi

- kategoriji članstva (redovno, počasno, potporno)
- godini (datumu) prestanka članstva u udruzi

Izvršni odbor propisuje koje podatke sadrži pristupnica.

Članak 24.

Popis članova udruge dostupan je nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

V. UPRAVLJANJE I TIJELA DRUŠTVA

Upravljanje

Članak 25.

Društvom upravljaju članovi neposredno ili putem svojih izabраних predstavnika u tijelima Društva na način propisanim Statutom.

Tijela Društva

Članak 26.

Tijela Društva su:

1. Skupština
2. Predsjednik Društva
3. Izvršni odbor
4. Tajnik Društva
5. Blagajnik Društva
6. Nadzorni odbor
7. Stegovno povjerenstvo
8. Arbitražno vijeće

1. Skupština

Sastav Skupštine Društva i način odlučivanja na sjednici Skupštine

Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu čine:

- svi redovni i svi počasni članovi Društva
- maloljetni članovi s navršenih 14 godina života uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika
- punoljetni aktivni članovi lišeni poslovne sposobnosti uz posebno ili opće odobrenje Izvršnog odbora
- ovlašteni predstavnici podružnica, klubova i odsjeka Društva koji imaju pravnu osobnosti
- ovlašteni predstavnici pravnih osoba koje su članice Društva.

Svi članovi Skupštine imaju pravo davati prijedloge i sudjelovati u raspravi na sjednici Skupštine, odlučivati o svim pitanjima u nadležnosti Skupštine i birati članove u tijela Društva.

Članak 28.

Pravo da budu birani u tijela Društva koja su u nadležnosti izbora na Skupštini imaju samo poslovno sposobni redovni i počasni članovi Društva koji su državljani Republike Hrvatske.

Članak 29.

Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna, svečana ili izvanredna.

Sjednice Skupštine redovno se održavaju najmanje jednom (1) u godini.

Izborna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom u četiri (4) godine.

Svečana sjednica Skupštine saziva se povodom obilježavanja nekog jubileja ili značajnog događaja za naturizam.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se po potrebi.

Članak 30.

Sjednica Skupštine pravovaljano započinje s radom ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine.

Ako sjednici Skupštine ni u roku od 15 minuta od trenutka za koji je sjednica zakazana nije nazočna natpolovična većina članova Skupštine, Skupština može nastaviti s radom ako je nazočno najmanje deset (10) članova Skupštine.

Skupština odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Iznimno za odluku o prestanku djelovanja Društva potrebna je odluka dvotrećinske (2/3) većine svih članova Skupštine.

Rad sjednice Skupštine odvija se prema Statutu i Poslovniku Društva naturista Hrvatske.

O tijeku sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Obvezni sadržaj zapisnika i način čuvanja određuje se Poslovnikom Društva naturista Hrvatske.

Nadležnost i ovlasti Skupštine Društva

Članak 31.

Skupština Društva:

- (1) usvaja Statut Društva, njegove izmjene i dopune i tumači ih
- (2) bira i razrješava Predsjednika Društva kao osobu za zastupanje Društva
- (3) bira i razrješava članove Izvršnog odbora
- (4) bira i razrješava predsjednika Nadzornog odbora i članove Nadzornoga odbora
- (5) odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i udruge i oblike povezivanja udruga i o istupanju Društva iz njih
- (6) usvaja plan rada za naredno razdoblje do slijedeće Skupštine
- (7) usvaja izvješće o radu za razdoblje od prethodne Skupštine
- (8) usvaja financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- (9) usvaja godišnje financijsko izvješće
- (10) odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- (11) odlučuje o promjeni gospodarskih djelatnosti

- (12) donosi odluku o prestanku djelovanja Društva i raspodjeli preostale imovine
- (13) odlučuje o statusnim promjenama kojima se ne mijenja pravni status Društva
- (14) odlučuje o izboru i opozivu likvidatora Društva
- (15) na prijedlog Izvršnog odbora odlučuje o učlanjenju pravnih osoba u Društvo
- (16) na prijedlog Izvršnog odbora odlučuje o učlanjenju društva u međunarodne udruge i druge organizacije.
- (17) utvrđuje politiku Društva, daje smjernice za rad
- (18) ocjenjuje rad Izvršnog odbora i Nadzornog odbora
- (19) donosi odluku o sjedištu Društva
- (20) odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja koja su u nadležnosti Skupštine
- (21) odlučuje o dodjeli počasnog članstva
- (22) odlučuje o žalbama na odluke tijela Društva
- (23) imenuje arbitražno vijeće za rješavanje spora ili sukoba interesa
- (24) odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva

Nadležnosti Skupštine utvrđene zakonom ne mogu se prenijeti na drugo tijelo Društva.

Sazivanja sjednica Skupštine

Članak 32.

Poziv za sjednicu Skupštinu dostavlja se svim članovima Društva najmanje sedam (7) dana prije održavanja sjednice, a mora sadržavati prijedlog dnevnog reda te informacije o datumu i mjestu održavanja sjednice Skupštine.

Poziv na sjednicu Skupštine upućuje se na jedan od slijedećih načina:

- običnom poštom
- elektronskom poštom
- telefonskim pozivom ili SMS porukom.

Sjednica Skupštine Društva javno se oglašava na mrežnim stranicama Društva.

Članak 33.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Društva na vlastitu inicijativu.

Predsjednik Društva dužan je sazvati sjednicu Skupštine ako to zatraži većina članova Izvršnog odbora ili većina članova Nadzornog odbora ili jedna trećina (1/3) članova Društva.

Zahtjev za sazivanje sjednice Skupštine mora sadržavati i prijedlog dnevnog reda, odnosno razloge za sazivanje sjednice Skupštine.

U slučaju da Predsjednik Društva ne sazove sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva, sjednicu Skupštine može sazvati i predlagatelj.

Sazivanje sjednice Skupštine u slučaju nesazivanja u roku ili isteka mandata

Članak 34.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri (3) člana Društva upisana u popis članova Društva prije isteka mandata tijelima Društva.

2. Predsjednik Društva

Nadležnost, ovlasti i dužnosti Predsjednika Društva

Članak 35.

Predsjednik Društva je osoba ovlaštena za zastupanje Društva i ima ovlaštenje koristiti pečat Društva s rednim brojem 1.

Članak 36.

Predsjednik Društva je za svoj rad odgovoran Skupštini Društva.

Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora i svoje odluke donosi na osnovu odluka Izvršnog odbora.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Društva zamjenjuje Tajnik Društva.

Članak 37.

Predsjednik Društva:

- (1) predstavlja i zastupa Društvo
- (2) odgovara za zakonitost rada Društva
- (3) vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine i Izvršnog odbora
- (4) predlaže Tajnika i blagajnika Društva
- (5) predlaže osnivanje radnih tijela Društva
- (6) predlaže osnivanje podružnica, klubova i odsjeka i udruživanje Društva
- (7) priprema, saziva i vodi sjednice Skupštine
- (8) priprema, saziva i vodi sjednice Izvršnoga odbora
- (9) skrbi se o radu Društva i njegovih tijela
- (10) skrbi i odgovara za materijalno poslovanje i imovinu Društva i ima naredbodavno pravo raspolaganjem imovinom Društva
- (11) odgovara za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu Skupštini
- (12) izvješćuje Skupštinu o radu Društva u proteklom razdoblju
- (13) predlaže Skupštini plan rada za naredno razdoblje
- (14) predlaže Skupštini Statut Društva, njegove izmjene i dopune
- (15) predlaže Skupštini Likvidatora Društva
- (16) potpisuje opće i pojedinačne akte koje donose Skupština i Izvršni odbor
- (17) sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
- (18) brine o pravovaljanom obavješćivanju javnosti o radu Društva.
- (19) dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- (20) obavlja i druge poslove u interesu Društva u skladu sa zakonom i Statutom Društva

Članak 38.

Predsjednik Društva zastupa Društvo u Međunarodnoj naturističkoj federaciji - INF-FNI i njenim ustrojstvenim oblicima.

Predsjednik Društva imenuje osobe koje stalno ili u pojedinim prilikama zastupaju Društvo u INF-FNI i njenim ustrojstvenim oblicima.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Društva da imenuje osobe koje stalno ili u pojedinim prilikama zastupaju Društvo u INF-FNI i njenim ustrojstvenim oblicima te osobe može izabrati Izvršni odbor.

Izbor, mandat, razrješenje i opoziv Predsjednika Društva

Članak 39.

Svaki član Društva s pravom da bude biran može se kandidirati za Predsjednika Društva.

Izbor se provodi na sjednici Skupštine prema Statutu i Poslovniku Društva naturista Hrvatske.

Ako netko ima primjedbu na kandidaturu nekog člana za Predsjednika Društva provodi se rasprava i glasovanje. Ako je većina nazočnih članova Skupštine protiv tog kandidata odbacuje se njegova kandidatura.

Ako ima samo jedan (1) kandidat, izabran je ako nitko nema primjedbu na njegovu kandidaturu i ako je dobio natpolovični broj glasova većine nazočnih članova Skupštine.

Ako ima dva (2) kandidata izabran je kandidat koji osvoji više glasova nazočnih članova Skupštine.

Ako ima tri (3) i više kandidata i ukoliko niti jedan kandidat ne osvoji natpolovičnu većinu kod prvog glasovanja, izbor se provodi u dva kruga. U drugi krug idu dva (2) kandidata koja osvoje najviše glasova u prvom krugu. Izabran je kandidat koji u drugom krugu osvoji više glasova nazočnih članova Skupštine.

Ako dva kandidata za Predsjednika Društva imaju isti broj glasova izabran je za predsjednika kandidat koji je duže neprekidno član Društva.

Članak 40.

Mandat Predsjednika Društva je četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovno, bez ograničenja, izabrana za Predsjednika Društva.

Članak 41.

Predsjednik Društva može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- podnese neopozivu ostavku
- nastupe okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost

U slučaju razrješenja saziva se Izvanredna Izborna sjednica Skupštine.

Predsjednik Društva može biti opozvan prije isteka mandata ako:

- postupa suprotno zakonu
- postupa suprotno odlukama Skupštine ili Izvršnog odbora
- naruši ugled Društva

Na prijedlog Nadzornog odbora, Izvršnog odbora ili jedne trećine (1/3) članova Društva Predsjednika Društva može razriješiti ili opozvati Skupština Društva s većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

3. Izvršni odbor

Nadležnost, ovlasti i dužnosti Izvršnog odbora

Članak 42.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Društva koje rukovodi radom i poslovanjem Društva između dvije sjednice Skupštine Društva.

Izvršni odbor čine Predsjednik Društva i još dva (2) do deset (10) članova.

Izvršni odbor Društva sastaje se prema potrebi, a najmanje četiri (4) puta godišnje.

Članak 43.

Izvršni odbor:

- (1) brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva
- (2) daje mišljenje o raspolaganju, korištenju, prodaji ili opterećenju imovine
- (3) priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština
- (4) priprema izvješće o radu Društva za Skupštinu Društva
- (5) priprema plan i program rada Društva za Skupštinu Društva
- (6) priprema financijski plan Društva i usklađuje financijski plan između dvije sjednice Skupštine
- (7) utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog izvješća
- (8) utvrđuje prijedlog Statuta ili njegove izmjene i dopune za prihvaćanje na sjednici Skupštine
- (9) predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova
- (10) predlaže Skupštini kandidate za nagrade i priznanja koje su u nadležnosti Skupštine
- (11) na prijedlog Predsjednika Društva imenuje i razrješava dužnosti Tajnika Društva
- (12) na prijedlog Predsjednika Društva imenuje i razrješava dužnosti blagajnika Društva
- (13) osniva i imenuje Stegovno povjerenstvo
- (14) osniva i imenuje povjerenstva, odbore i radne skupine potrebne za redovne i izvanredne aktivnosti Društva
- (15) imenuje stručne suradnike za pojedine aktivnosti Društva
- (16) donosi akte Društva ili njihove promjene i nadopune osim Statuta i tumači ih
- (17) odlučuje o primanju članova fizičkih osoba
- (18) predlaže primitak pravnih osoba u članstvo
- (19) na prijedlog Stegovnog povjerenstva ili samostalno donosi odluku o isključenju članova ili drugim stegovnim mjerama
- (20) određuje visinu upisnine i članarine, popuste, i dodatne prigodne popuste za pojedine kategorije redovnih članova i uvjete pod kojima strani državljani koji nisu članovi Društva mogu nabaviti člansku iskaznicu i godišnje markice INF-FNI-a
- (21) odlučuje o pokretanju gospodarskih djelatnosti
- (22) odlučuje o banci kod koje će Društvo imati otvoren žiro-račun.
- (23) odlučuje o tvrtkama koje će za potrebe Društva obavljati knjigovodstvene poslove i pravno zastupanje.
- (24) odlučuje o sudjelovanju Društva u radu nacionalnih i inozemnih udruga i organizacija
- (25) imenuje predstavnike u organizacije u koje se Društvo učlani ili udruži
- (26) odlučuje o sudjelovanju članova Društva na domaćim i međunarodnim susretima naturista i odlučuje o organizaciji različitih aktivnosti od interesa za članove Društva
- (27) dodjeljuje priznanja i nagrade koje su u nadležnosti Izvršnog odbora

- (28) odlučuje o promjeni adrese sjedišta Društva
(29) odlučuje o znaku i zastavi i definira etalon znaka, boje znaka i zastave i njihovu uporabu
(30) obavlja i druge poslove koji su mu u nadležnosti temeljem Statuta Društva

Članak 44.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva i vodi Predsjednik Društva.

U slučaju odsutnosti Predsjednika Društva sjednicu vodi Tajnik ili neki član Izvršnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik Društva.

Sjednicu Izvršnog odbora može sazvati i najmanje jedna polovina (1/2) članova Izvršnog odbora.

Ukoliko sjednicu Izvršnog odbora sazivaju članovi izvršnog odbora moraju u pozivu navesti razlog sazivanja.

Ako sjednicu sazivaju članovi Izvršnog odbora sazivači sjednice imenuju člana Izvršnog odbora koji će predsjedati sjednici Izvršnog odbora.

Članak 45.

Poziv za sjednicu Izvršnog odbora dostavlja se svim članovima Izvršnog odbora najmanje tri (3) dana prije održavanja sjednice. Iznimno poziv može biti dostavljen i s kraćim rokom do održavanja sjednice Izvršnog odbora.

Dnevni red može biti dan u pozivu ili na početku sjednice Izvršnog odbora.

Poziv se upućuje:

- elektronskom poštom
- telefonski ili SMS pozivom
- osobno

Članak 46.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Izvršnoga odbora.

Izvršni odbor odluke donosi javnim glasovanjem.

Odluke se donose većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

Rad sjednice Izvršnog odbora odvija se prema Statutu i Poslovniku Društva naturista Hrvatske.

Sjednica Izvršnog odbora izvanredno može biti održana telefonski, videokonferencijom, dopisno i slično.

O tijeku sjednice Izvršnog odbora vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Izbor, mandat, razrješenje i opoziv članova Izvršnog odbora

Članak 47.

Svaki član Društva s pravom da bude biran može se kandidirati za člana Izvršnog odbora.

Izbor se provodi na sjednici Skupštine prema Statutu i Poslovniku Društva naturista Hrvatske.

Ako netko ima primjedbu na kandidaturu nekog člana za Izvršni odbor provodi se rasprava i glasovanje. Ako je većina nazočnih članova Skupštine protiv tog kandidata odbacuje se njegova kandidatura.

Ako je broj predloženih kandidata manji ili jednak deset (10) prihvaćaju se svi kandidati aklamacijom.

Ako je broj predloženih kandidata veći od deset (10) provodi se izbor. Izabrani su kandidati s većim brojem glasova.

Ako dva ili više kandidata za članove Izvršnog odbora imaju isti broj glasova i ako to utječe na izbor, prednost imaju kandidati koji su duže neprekidno članovi Društva.

Članak 48.

Između dvije sjednice Skupštine Izvršni odbor može kooptirati novog člana Izvršnog odbora radi zamjene nekog člana ili dopune Izvršnog odbora do maksimalno 1/3 članova Izvršnog odbora, ne računajući Predsjednika Društva.

Tako imenovani članovi potvrđuju se na slijedećoj sjednici Skupštine.

Članak 49.

Mandat članova Izvršnog odbora Društva je četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovno, bez ograničenja, izabrana za člana Izvršnog odbora.

Ako je neki član izabran kao zamjena ili dopuna u Izvršnom odboru njegov mandat traje samo do kraja mandata ostalih članova.

Članak 50.

Član izvršnog odbora Društva može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- podnese ostavku
- nastupe okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost

Član izvršnog odbora Društva može biti opozvan prije isteka mandata ako:

- postupa suprotno odlukama Skupštine ili Izvršnog odbora
- naruši ugled Društva

Člana Izvršnog odbora razrješuje ili opoziva Skupština Društva,

4. Tajnik

Nadležnost, ovlasti i dužnosti Tajnika Društva

Članak 51.

Tajnik Društva zastupa Društvo.

Tajnik Društva ima ovlaštenje koristiti pečat Društva s rednim brojem 2.

Za svoj rad Tajnik Društva odgovora Predsjedniku Društva i Izvršnom odboru.

Ako je Predsjednik Društva dao ostavku, ili je trajno spriječen obavljati dužnost predsjednika Tajnik Društva zamjenjuje predsjednika sa svim nadležnostima Predsjednika propisanim ovim Statutom.

Članak 52.

Tajnik Društva:

- (1) pomaže u radu Predsjedniku Društva
- (2) zastupa Društvo i obavlja stručne i administrativne poslove za Društvo
- (3) skrbi o izvršenju i neposredno izvršava odluke Skupštine, Predsjednika i Izvršnoga odbora
- (4) priprema sjednice Skupštine i Izvršnoga odbora
- (5) potpisuje financijske dokumente u odsutnosti Predsjednika Društva
- (6) organizira vođenje popisa članova i izdaje članske iskaznice
- (7) vodi urudžbeni zapisnik
- (8) organizira vođenje arhive
- (9) obavještava članove o aktivnostima
- (10) obavlja i druge poslove za koje ga je ovlastio Predsjednik i Izvršni odbor Društva.

Izbor, mandat i opoziv Tajnika Društva

Članak 53.

Tajnika Društva na prijedlog Predsjednika Društva bira i imenuje Izvršni odbor. Tajnik je izabran ako je dobio većinu glasova svih članova Izvršnog odbora.

Članak 54.

Mandat Tajnika Društva je četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovno, bez ograničenja, izabrana za Tajnika Društva.

Članak 55.

Tajnik Društva može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- podnese ostavku
- nastupe okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost

Tajnik Društva može biti opozvan prije isteka mandata ako:

- postupa suprotno odlukama Skupštine, Predsjednika ili Izvršnog odbora
- naruši ugled Društva

Tajnika razrješuje ili opoziva Izvršni odbor većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

5. Blagajnik

Nadležnost, ovlasti i dužnosti blagajnika Društva

Članak 56.

Blagajnik Društva zastupa Društvo u platnom prometu u granicama danih ovlaštenja. Za svoj rad je odgovoran Predsjedniku i Izvršnom odboru.

Blagajnik Društva ima ovlaštenje koristiti pečat Društva s rednim brojem 3.

Članak 57.

Za knjigovodstvene poslove Društvo može angažirati knjigovodstvenu tvrtku ili ugovoriti te poslove sa stručnom osobom.

Članak 58.

Blagajnik Društva:

- (1) vodi financijsko poslovanje Društva
- (2) vodi knjigovodstvo Društva, odnosno surađuje s knjigovodstvenom tvrtkom ili stručnom osobom
- (3) sudjeluje na izradi prijedloga godišnjeg financijskog izvještaja poslovanja Društva.
- (4) ubire članarinu i vodi popis članova koji su platili članarinu
- (5) ovlašten je poslovati s bankom kod koje Društvo ima otvoren žiro-račun

Članak 59.

Blagajnik je obavezan sva financijska sredstva Društva, osim nužne pričuve za potrebe gotovinskog plaćanja, deponirati u banci na računu Društva.

Izbor, mandat i opoziv blagajnika Društva

Članak 60.

Blagajnika Društva na prijedlog Predsjednika Društva bira i imenuje Izvršni odbor. Blagajnik je izabran ako je dobio većinu članova Izvršnog odbora.

Mandat blagajnika Društva je četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovno, bez ograničenja, izabrana za blagajnika Društva.

Članak 61.

Blagajnik Društva može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- podnese ostavku
- nastupe okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost

Blagajnik Društva može biti opozvan prije isteka mandata ako:

- postupa suprotno odlukama Predsjednika ili Izvršnog odbora
- naruši ugled Društva

Blagajnika razrješuje ili opoziva Izvršni odbor većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

6. Nadzorni odbor

Nadležnost, ovlasti i dužnosti Nadzornog odbora

Članak 62.

Nadzorni odbor prati i nadzire rad tijela Društva utvrđenih ovim Statutom, a posebno materijalno i financijsko poslovanje Društva.

Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika Nadzornog odbora i još dva (2) člana. Predsjednika i članove Nadzornog odbora bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja Društva.

Članak 63.

Nadzorni odbor:

- (1) kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Društva
- (2) nadzire izvršavanje zakonskih, ugovorenih i drugih obveza
- (3) nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva
- (4) kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana
- (5) odobrava i potpisuje godišnji financijski izvještaj
- (6) podnosi Skupštini Društva izvještaj o svom radu i nalazima

Članak 64.

Tijela Društva i njihovi članovi dužni su Nadzornom odboru na zahtjev pružiti podatke te omogućiti uvid u dokumente i osigurati odboru uvjete za rad.

Članak 65.

Nadzorni odbor donosi odluke i zaključke u obliku prijedloga i primjedbi tako da odluke Nadzornog odbora nisu izvršne te ne mogu sadržavati mjere i sankcije.

Zaključci i prijedlozi Nadzornog odbora dostavljaju se Predsjedniku, Izvršnom odboru i Skupštini Društva.

Članak 66.

Sjednice Nadzornoga odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jedanput (1) godišnje.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora na svoju inicijativu ili na prijedlog bilo kojeg člana Nadzornog odbora.

Poticaj sazivanja sjednice Nadzornog odbora osim članova Nadzornog odbora, mogu dati Predsjednik Društva, Izvršni odbor, ili najmanje deset (10) članova Društva.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova.

Izbor, mandat i opoziv članova Nadzornog odbora

Članak 67.

Svaki član Skupštine s pravom da bude biran može se kandidirati za člana Nadzornog odbora.

Izbor se provodi na sjednici Skupštine prema Statutu i Poslovniku Društva naturista Hrvatske.

Ako netko ima primjedbu na kandidaturu nekog člana za Nadzorni odbor provodi se i rasprava i glasovanje. Ako je većina nazočnih članova Skupštine s pravom odlučivanja i biranja protiv tog kandidata odbacuje se njegova kandidatura.

Ako ima više od tri (3) kandidata provodi se izbor. Izabrani su kandidati s većim brojem glasova.

Ako dva ili više kandidata za članove Nadzornog odbora imaju isti broj glasova i ako to utječe na izbor, prednost imaju kandidati koji su duže neprekidno članovi Društva.

Na sjednici Skupštine Društva izabrani članovi Nadzornog odbora biraju između sebe Predsjednika Nadzornog odbora, a ako se ne mogu dogovoriti predsjednika Nadzornog odbora bira Skupština Društva.

Članak 68.

Mandat člana Nadzornog odbora Društva je četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovno, bez ograničenja, izabrana za člana Nadzornog odbora.

Članak 69.

Član Nadzornog odbora Društva može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata ako:

- podnese ostavku
- nastupe okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost

Član Nadzornog odbora Društva može biti opozvan i prije isteka mandata ako:

- ne provodi dužnosti člana nadzornog odbora utvrđenih Statutom
- naruši ugled Društva

Člana Nadzornog odbora razrješuje ili opoziva Skupština Društva.

7. Stegovno povjerenstvo

Članak 70.

Stegovno povjerenstvo je tijelo Društva koje provodi stegovni postupak u skladu sa Statutom i Stegovnim pravilnikom. Stegovno povjerenstvo imenuje Izvršni odbor Društva

Stegovno povjerenstvo ima tri (3) člana od kojih se jedan imenuje kao predsjednik Stegovnog povjerenstva.

Mandat članova Stegovnog povjerenstva ograničen je za pojedinačni stegovni postupak no iste osobe mogu biti neograničeno imenovane u Stegovno povjerenstvo.

Stegovno povjerenstvo donosi odluke i zaključke u obliku prijedloga tako da odluke Stegovnog povjerenstva nisu izvršne te mogu sadržavati samo prijedloge mjera i sankcija.

Stegovno povjerenstvo:

- (1) predlaže Izvršnom odboru stegovne mjere za člana Društva koji ne surađuje u duhu zajedništva i solidarnosti ili na drugi način izaziva sukobe između članova u Društvu
- (2) predlaže Izvršnom odboru stegovne mjere za člana Društva koji naruši etiku i norme naturizma i koji nanosi štetu Društvu i naturizmu
- (3) predlaže Izvršnom odboru stegovne mjere za člana Društva koji je djelovao u suprotnosti s Statutom Društva, Stegovnim pravilnikom i drugim aktima i odlukama Društva

Na prijedlog Stegovnog povjerenstva Izvršni odbor donosi odluku. Na odluku član se može žaliti Skupštini Društva koja će odlučivati o žalbi na prvoj slijedećoj sjednici.

8. Arbitražno vijeće

Članak 71.

Arbitražno vijeće je nestalno tijelo Društva koje imenuje Skupština za potrebe razrješenja spora odnosno sukoba interesa.

Arbitražno vijeće ima tri (3), pet (5) ili sedam (7) članova i provodi arbitražni postupak u skladu sa Statutom i Poslovnikom Društva. Predsjedatelja Arbitražnog vijeća imenuje Skupština između članova Arbitražnog vijeća na prijedlog članova Arbitražnog vijeća.

9. Povjerenstva, odbori i radne skupine

Članak 72.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Skupština, Izvršni odbor ili Predsjednik Društva mogu osnovati stalna ili povremena povjerenstva, odbore i radne skupine.

Odlukom o osnivanju povjerenstva, odbora i radnih skupina utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Mandat povjerenstva, odbora i radnih skupina je najduže do slijedeće izborne sjednice Skupštine i može se neograničeno obnavljati.

Za rad u pojedinim radnim skupinama Skupština, Izvršni odbor ili Predsjednik Društva mogu imenovati stručne osobe koje ne moraju biti članovi Društva.

VI. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI DRUŠTVA

Statusne promjene

Članak 73.

Statusne promjene kojima se mijenja ili gubi pravni status Društva nisu dozvoljene. Nije dozvoljeno pripajanje Društva drugoj udruzi, spajanje Društva s drugom udrugom ili udrugama i podjela Društva.

Dozvoljeno je pripajanje druge udruge ili drugih udruga Društvu koje nastavlja s radom pod nazivom pod kojim je upisano u registar udruga.

Zahtjev za upis promjena u registar udruga podnosi Predsjednik Društva.

Udruživanje Društva

Članak 74.

Društvo se može udružiti u hrvatske i međunarodne saveze, zajednice, mreže, koordinacije i druge i oblike povezivanja udruga kojima Društvo ne gubi svoj pravni status.

Društvo se može učlaniti u međunarodne udruge i druge organizacije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju Društva, na prijedlog Izvršnog odbora, donosi Skupština Društva.

Ustrojstveni oblici Društva

Članak 75.

Radi ostvarivanja ciljeva Društva Izvršni odbor uz potvrdu Skupštine može osnovati podružnice, klubove i odsjeke Društva.

Podružnice se osnivaju kao oblik udruživanja članova koji se temelji se na teritorijalnom načelu jedne podružnice na nekom području. Podružnica se može osnovati ako ima najmanje tri (3) redovna člana s prebivalištem na području za koje je Podružnica osnovana.

Klubovi se osnivaju kao oblik udruživanja članova prema pojedinim prostorima namijenjenim naturistima ili prema posebnim aktivnostima članova. Klub se može osnovati ako ima najmanje tri (3) redovna člana Društva.

Odsjeci se organiziraju na nivou Društva prema dobnim, interesnim i drugim skupinama članova. Odsjek se može osnovati s najmanje tri (3) člana Društva.

Članak 76.

Podružnice, klubovi i odsjeci mogu imati svojstvo pravne osobe na temelju svojeg zahtjeva, prijedloga Izvršnog odbora i odluke Skupštine Društva.

Na podružnice, klubove i odsjeke sa svojstvom pravne osobe primjenjuju odredbe ovog Statuta za sudjelovanje u radu Društva.

Na ustrojstvene oblike sa svojstvom pravne osobe na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o udrugama.

VII. PRIZNANJA I NAGRADE

Priznanja i nagrade

Članak 77.

Društvo dodjeljuje priznanja i nagrade za dugotrajan rad u Društvu, za izniman doprinos i postignute rezultate u radu na promidžbi naturizma.

Priznanja i nagrade dodjeljuju se i za postignute rezultate na sportskim i drugim natjecanjima prema unaprijed utvrđenim pravilima natjecanja.

Priznanja se mogu dodijeliti fizičkim i pravnim osobama.

Nagrade se dodjeljuju samo fizičkim osobama.

Kriterije, vrste priznanja i nagrada, te način predlaganja i dodjeljivanja uređuju se Pravilnikom o nagradama i priznanjima Društva naturista Hrvatske koji donosi Izvršni odbor Društva.

Članovi mogu biti nagrađeni i nagradama Sponzora i donatora prema njihovim kriterijima.

VIII. IMOVINA, FINANCIRANJE I FINANCIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA

Imovina Društva

Članak 78.

Imovina Društva može se sastojati od:

- nepokretne imovine
- pokretne imovine
- drugih imovinskih prava
- novčanih sredstava.

Način stjecanja i raspolaganja imovinom

Članak 79.

Novčana sredstva Društva stječe od:

- uplate članarina
- dobrovoljnih priloga i darova
- donacija i sponzorstva
- sredstava INF-FNI-a
- od financiranja programa Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova
- fondova iz EU i drugih inozemnih izvora
- od gospodarske djelatnosti
- drugih izvora

Članak 80.

Društvo može stjecati nekretnine, pokretnu imovinu i imovinska prava.

Odluke o stjecanju nekretnina i imovinskih prava donosi Predsjednik Društva na osnovu mišljenja Izvršnog odbora. Odluke o prodaji, prijenosu, zalogu ili drugom otuđivanju ili opterećivanju nekretnina i imovinskih prava donosi Predsjednik Društva na osnovu mišljenja Izvršnog odbora.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom u skladu sa zakonom.

Financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora

Članak 81.

U skladu sa svojim ciljevima Društvo može provoditi programe i projekte od interesa za opće dobro koji se financiraju iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova Europske unije i drugih javnih izvora.

Obveze i odgovornost Društva u korištenju sredstva financiranih iz javnih izvora

Članak 82.

Ako Društvo provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način obavještava i širu javnost.

Društvo je obvezno sredstva financirana iz javnih izvora koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

Gospodarska djelatnost Društva

Članak 83.

Društvo može, radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća i ciljeva, neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s posebnim propisima.

Gospodarske djelatnosti Društvo ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim statutom.

Društvo može radi obavljanja gospodarskih djelatnosti, u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih statutom, osnivati trgovačka društva, zadruge ili druge gospodarske subjekte, sukladno posebnim propisima, a uzajamne odnose urediti ugovorom.

Članak 84.

Društvo može stalno ili povremeno obavljati slijedeće gospodarske djelatnosti:

- (1) usluge oglašavanja: promidžba vezanu uz naturizam i ciljeve Društva, na mrežnoj stranici, u tiskanom glasilu Društva, u brošurama, katalozima, lecima i slično
- (2) izdavačka djelatnost: izdavanje knjiga, priručnika, multimedijskog sadržaja i drugih oblika izdavaštva s naturističkom i sličnom tematikom
- (3) prodaja vlastitih proizvoda izvan prodavaonica na malo sukladno Zakonu o trgovini.

Financijsko poslovanje Društva

Članak 85.

Financijsko poslovanje Društva zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Društva.

Eventualno ostvareni višak prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom na slijedeću godinu.

Novčana sredstva Društva nalaze se, u pravilu, na njegovom poslovnom računu u banci.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Godišnji financijski izvještaj predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

Za potpisivanje novčane dokumentacije ovlašteni su Predsjednik Društva i Tajnik Društva, a u platnom prometu i blagajnik Društva.

Odgovornost za obveze

Članak 86.

Za svoje obveze Društvo odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Društva i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Društva.

Nad Društvom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Odgovornost za štetu

Članak 87.

Društvo i osobe ovlaštene za zastupanje Društva za štetu učinjenu u Društvu ili Društva prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

IX. NADZOR

Unutarnji nadzor

Članak 88.

Članovi Društva nadziru rad Društva neposredno i putem Nadzornog odbora.

Ako član Društva smatra da je neko tijelo Društva povrijedilo Statut ili drugi akt Društva, ovlašten je na to upozoriti Izvršni odbor Društva, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOPA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA

Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Društva

Članak 89.

Svi članovi Društva obvezni su surađivati u duhu zajedništva i solidarnosti.

Spor ili sukob interesa u Društvu može nastati kada se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Sukobom interesa u Društvu smatra se situacija kada Predsjednik Društva, članovi Izvršnog odbora ili nekog drugog tijela Društva u obavljanju svojih dužnosti u Društvu dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova Društva. O svakom sukobu interesa odlučuje se posebno.

Mirenje u slučaju spora ili sukoba interesa provodi se na sjednici Skupštine. Skupština se saziva na pismeni zahtjev barem jedne strane u sporu ili sukobu interesa u roku od 30 dana. Ukoliko se ne sazove Skupština u roku od trideset (30) dana od pismenog zahtjeva nezadovoljna strana može pokrenuti tužbu pri nadležnom sudu.

Ukoliko se na sjednici Skupštine ne postigne izmirenje strana u sporu odnosno sukobu interesa, Skupština za rješavanje spora, odnosno sukoba interesa imenuje arbitražno vijeće između članova Društva.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako službena osoba nadležnog ureda utvrdi da postoji spor između članova udruge ili sukob interesa unutar udruge koji nije riješen na način propisan statutom, a rješavanje kojeg utječe na opis promjene u registar udruge, postupak može prekinuti rješanjem dok se to pitanje ne riješi mirenjem ili pred nadležnim sudom prema sjedištu Društva.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Likvidator

Članak 90.

Likvidatora Društva imenuje Skupština Društva.

Likvidator se upisuje u registar udruga.

Likvidator nema pravo, na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka i brisanja Društva iz registra udruga.

Prestanak djelovanja Društva

Članak 91.

Razlozi za prestanak djelovanja Društva jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku djelovanja Društva
2. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
3. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
4. pokretanje stečajnog postupka
5. na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

Raspolaganje imovinom udruge u slučaju prestanka postojanja udruge

Članak 92.

U slučaju prestanka postojanja Društva preostala imovina se predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovu odluke Skupštine Društva sukladno Statutu i Zakonu o udrugama.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ukoliko se u slučaju prestanka udruge ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je odredila Skupština, preostalu imovinu steče jedinica lokalne uprave prema sjedištu Udruge.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Prijelazne i završne odredbe

Članak 93.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti dosadašnji Statut Društva usvojen na Skupštini 26. listopada. 2002. godine te Izmjene i dopune Statuta Društva naturista Hrvatske usvojene na Skupštini 31. ožujka 2007. godine.

Članak 94.

Odredbe akata Društva koji su doneseni u skladu sa Statutom iz 2002. i izmjenama i dopunama Statuta iz 2007. godine vrijedit će do usvajanja novih takvih akata osim odredaba akata koji su u suprotnosti s odredbama ovog Statuta. Tumačenje valjanosti odredaba akata do njihove izmjene daje Izvršni odbor Društva.

Izvršni odbor uskladit će akte Društva s ovim Statutom u roku od šest (6) mjeseci od njegovog usvajanja.

Članak 95.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština, a između dvije sjednice Skupštine Izvršni odbor Društva.

Članak 96.

Statut Društva donosi Skupština većinom glasova članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini.

Zagreb, 26. rujan 2015.

Predsjednik Društva naturista Hrvatske

Davorin Žugčić